

# Checkliste

## Ausschreibung für ein bargeldloses Kassensystem / Spendensystem

### Aufstellungsort

Dringen oder draußen? Machen Sie im Ausschreibungstext klar, wo die Neuanschaffung zum Einsatz kommen wird ([Ratgeber](#)).

#### Innenraum

##### Vorteile

wetterschutz  
klimatisiert  
besser bewacht  
gute Infrastruktur  
wenig Wartung

##### Nachteile

Schließzeiten  
Denkmalschutz  
Platzmangel

#### Außenbereich

##### Vorteile

Laufpublikum  
Platz

##### Nachteile

Wetter  
Vandalismus  
viel Wartung

### Entscheidung

Innenraum       Außenbereich       beides

## Online-Spendentool

Soll im Zuge der Ausschreibung ein Online-Spendentool berücksichtigt werden?

### Status quo

Nutzen Sie aktuell ein Online-Spendentool?

Ist dieses erfolgreich?

Ist Ihre Buchhaltung mit dem System zufrieden?

### Anforderungen

wiederkehrende Spenden / Dauerspenden

automatische Spendenbescheinigungen

Dankesmail

mobilfreundlich

automatische Abrechnung / Verbuchung

Datenschutz

Zahlungsmittel (Lastschrift, Kreditkarte, PayPal, etc.)

### **Entscheidung**

altes Tool

neues Tool

kein Tool

## Zahlungsabwicklung

Soll die Abwicklung weiterer Zahlungen mit ausgeschrieben werden?

### Status quo

Betreiben Sie bereits POS-Terminals? (z.B. Kasse / Automat)

Ist eine Integration der bestehenden Systeme erwünscht?

### Anforderungen

gemeinsame Verbuchung aller Einnahmen auf ein Bankkonto

getrennte Verbuchung und Konten für POS-Terminal(s) / Spenden

kontaktlose Zahlungen

Zahlungen über 50€ (PIN-Pad erforderlich)

Kartenschlitz (erhöhte Anfälligkeit für Vandalismus)

### Entscheidung

alte(s) POS       neue(s) POS       kein POS

mit Integration       ohne Integration

## **Design und Bedienung**

Bei der Einführung eines Spendensystems und/oder weiterer Verkaufsstellen sollten Sie die Gewohnheiten und Anforderungen Ihres Publikums im Blick behalten. Berücksichtigen Sie darum bei der Ausschreibung folgende Punkte:

### Design

zurückhaltend / auffällig  
in bestehende Möbel oder Objekte integriert  
Corporate Identity (Farben, Logo, etc.)

### Bedienbarkeit

Spendenbetrag voreingestellt / veränderbar (Drehregler o.Ä.)  
simpel / interaktiv („Gamification“)  
kinderfreundlich  
barrierefrei

### Bildschirm

Display eingebaut / extern  
klein / groß  
(Touch-)Screen

## Beratung

Sie sind diese Checkliste durchgegangen und benötigen weitere Beratung? Vereinbaren Sie unverbindlich einen Termin mit uns.

### Ihre Ansprechpartnerin

Hannah Jo Wolff

+49 (0)30 3980093630

[hannah@digitalwolff.de](mailto:hannah@digitalwolff.de)

Sie haben keine weiteren Fragen? Viel Erfolg mit Ihrer Ausschreibung!

digitale spende

ist eine Marke der



Digital.Wolff, Plötz & Co GmbH  
Luckenwalder Straße 4-6  
10963 Berlin